

**ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI  
DIN 21.10.2016  
ÎN VEDEREA ÎNCHEIERII UNUI ACORD DE PARTENERIAT PENTRU  
DEPUNEREA UNEI CERERI DE FINANȚARE ÎN CADRUL  
POCU 2014 - 2020 – „ȘCOALA PENTRU TOȚI”**

**1. Introducere**

Școala Gimnazială Slobozia Bradului, cu sediul în localitatea Slobozia Bradului, județul Vrancea, cod fiscal 28082795, tel.0237259077 fax. 0237259077, email. scoalasp@yahoo.com în conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, anunță organizarea unei proceduri de selecție a unui/unor partener/i pentru a încheia un Acord de parteneriat, în vederea depunerii și implementării unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară 6: ”Educație și competențe”, Prioritatea de investiții 10 (i) ”Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, nonformale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”..

Totodată, menționăm că în procesul de selecție a partenerului se va ține cont de prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* (<http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>) și *Ghidului Solicitantului – condiții specifice de accesare a fondurilor* (<http://www.fonduri-ue.ro/apeluri/details/2/73/apeluri-pocu-4-6-6-2,6-3,6-4,6-6-program-%E2%80%9Dscoal%C4%83-pentru-to%C8%9Bi%E2%80%9D>) .

Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt activitățile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice, cât și activitățile transversale, adică managementul proiectului, achizițiile publice și măsurile specifice pentru informare și publicitate pentru proiect.

Ghidurile mai sus menționate pot fi descărcate de pe web-site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

**OBIECTIVUL SPECIFIC AL PROGRAMULUI ÎN CARE SE VA DEPUNE CEREREA DE FINANȚARE**

Acest proiect se va depune în cadrul Apelului de Proiecte din anul 2016 ”*Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare*”.

**Axa Prioritară (AP) 6 ”Educație și competențe”.**

**Prioritatea de Investiții (PI) 10i ”Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”.**

**Obiective specifice (OS):**

OS 6.2 *”Creșterea participării la învățământul antepreșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural”.*

OS 6.3 *”Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic”.*

OS 6.4 *”Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educației și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională”.*

OS 6.6 *„Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive”.*

**OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI**

OG - Diminuarea numărului de persoane de etnie roma din mediul rural dezavantajat din comuna Slobozia Bradului care se afla în situație de abandon școlar sau risc de părăsire timpurie a școlii, folosind activități și metode integrate de acces egal la parcursuri de reintegrare în educație pentru 200 de adulți și de măsuri preventive de intervenție pentru 740 prescolari și elevi, în vederea creșterii integrării sociale și a angajabilității, inclusiv prin măsuri de dezvoltare profesională a 260 de cadre didactice și personal managerial.

Proiectul va genera un efect pozitiv pe termen mediu și lung prin măsurile sale de intervenție care vor susține copiii majoritar de etnie roma din grădinița și elevii din cursul primar și gimnazial din școlile din Slobozia Bradului pentru a rămâne în școală și a-și continua studiile. În acest mod șansele lor de acces la educație de nivel superior vor crește, în sprijinul unei integrări mai ușoare pe piața muncii la nivel local sau județean.

Prin programul de A doua șansă (ADS), adulții analfabeti sau cu studii primare/gimnaziale nefinalizate din Slobozia Bradului, au șansa de a fi alfabetizați, respectiv de a crește nivelul studiilor obligatorii. În egală măsură, proiectul oferă o șansă personalului didactic din Slobozia Bradului și din alte 7 comunități rurale defavorizate de a dobândi un plus de profesionalizare în activitatea de educație incluzivă cu copii din medii rurale și/sau roma defavorizate. Facilitarea accesului grupurilor vulnerabile la educație, scăderea absenteismului cursanților și a fenomenului de abandon al studiilor, creșterea procentajului elevilor care finalizează învățământul obligatoriu, creșterea nivelului de instruire al populației din Slobozia Bradului, dezvoltarea capitalului uman și crearea de oportunități sporite pentru participarea viitoare a membrilor grupului țintă la piața muncii, creșterea șanselor persoanelor defavorizate și incluziunea lor socială, sunt efecte pozitive asupra dezvoltării durabile a comunei.

Scopul Cererii de Finanțare este obținerea finanțării nerambursabile din POCU AP 6/ PI 10.i/ OS 6.2, 6.3, 6.4, 6.6.

**ACȚIUNI ELIGIBILE**

Acțiunile eligibile sprijinite în cadrul acestui apel și în care vor fi implicați partenerii selectați sunt structurate pe următoarele categorii:

1.3.1. Acțiuni cu impact direct asupra FACILITĂRII ACCESULUI LA EDUCAȚIE ȘI PREVENIRII / REDUCERII PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII;

1.3.2. Acțiuni destinate ÎMBUNĂTĂȚIRII ȘI DIVERSIFICĂRII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE OFERITE;

1.3.3. Acțiuni destinate DEZVOLTĂRII CAPACITĂȚII RESURSELOR UMANE din școli.

Detalii privind activitățile care vor face obiectul proiectului se regăsesc în *Ghidului Solicitantului – condiții specifice*.

În cadrul proiectului este obligatoriu ca solicitantul și/sau partenerii să acopere cel puțin acțiuni aferente OS 6.2 și OS 6.3 (conform acțiunilor detaliate din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice).

## CRITERIILE DE SELECȚIE

Prin procedura selecției de parteneri suntem interesați în identificarea unor parteneri care să completeze atribuțiile solicitantului, astfel: cel puțin un partener principal care poate demonstra capacitatea operațională și financiară, conform Ghidul Solicitantului Condiții Specifice AP 6, pagina 14 și Ghidul Solicitantului Condiții Generale – „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pagina 27).

### Secțiunea 1. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE ALE PARTENERILOR

Partenerii selectați trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor. Partenerii selectați trebuie să contribuie financiar la realizarea proiectului.

Tipurile de parteneri eligibili (conform Ghidului Solicitantului Condiții Specifice AP 6 OS 6.2, 6.3, 6.4, 6.6 pagina 14):

Solicitanți și parteneri eligibili	OS 6.2	OS 6.3	OS 6.4	OS 6.6
MENCs și agenții, structuri/alte organisme aflate în subordinea/coordonarea MENCs și alte organisme publice cu atribuții în domeniul educației și formării profesionale, inclusiv asigurarea calității în învățământul preuniversitar	Da	Da	Da	Da
Instituții de învățământ (ISCED 0) acreditate, publice sau private, din rețeaua școlară națională	Da	Nu	Nu	Da
Instituții de învățământ (ISCED 1-3) acreditate, publice sau private, din rețeaua școlară națională	Nu	Da	Da	Da
Furnizorul de servicii de orientare, consiliere, mediere școlară și servicii alternative, publici și privați (ex. <i>Centre Județene de Resurse și Asistență Educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională, cabinete logopedice, cabinete de asistență psihopedagogică etc.</i> )	Da	Da	Da	Da
Parteneri sociali din învățământul preuniversitar (ex. organizații sindicale)	Da	Da	Da	Da
Instituții de cult și asociații religioase	Da	Da	Da	Nu

Instituții/agenții guvernamentale cu atribuții în domeniul incluziunii sociale	Da	Da	Da	Nu
Autorități publice locale cu atribuții în domeniul educației de nivel preuniversitar ( <i>conform Legii administrației publice locale nr. 215/2001, acestea sunt Consiliile Județene – art. 91 alin (5), pct 1. și Consiliile locale - art. 38, lit n</i> )	Da	Da	Da	Da
Administrația Națională a Penitenciarelor și instituții subordonate	Da	Da	Da	Da
Organizații neguvernamentale	Da	Da	Da	Da
Parteneriatele între instituțiile de mai sus	Da	Da	Da	Da

Partenerii nu trebuie să se afle în următoarele situații:

- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
- solicitantul sau partenerii se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare

### Criteriaile privind capacitatea operațională și financiară a partenerilor

Capacitatea financiară și operațională se definește ca valoare maximă a asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului în funcție de tipul organizației pe care o reprezintă.

În acest context se vor avea în vedere specificațiile din documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, pag. 27-31 și Anexei 5* (<http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>).

### **Secțiunea 2. CRITERIILE PRIVIND RESURSELE UMANE IMPLICATE IN PROIECT**

În vederea implementării eficiente a proiectului, Solicitantul caută potențiali parteneri cu experiență sau care dispun de specialiști / experți în domeniile: formare profesională, educație nonformală, consiliere psihologică, educația preșcolară și / sau școlară, audit financiar.

#### DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare se va depune la Școala Gimnazială Slobozia Bradului, cu sediul în localitatea Slobozia Bradului, județul Vrancea, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț, adică până la data 04.11.2016, ora 15,00 și trebuie să conțină următoarele documente:

1. Anexa nr. 1- Scrisoare de intenție din care să rezulte aportul la acțiunile eligibile ale apelului (conform Ghidului Specific AP6 – Program ”Școală pentru toți”), metodologia activităților propuse, corelarea acestora cu resursele, eventuale activități și/sau aspecte inovative propuse, respectiv plus valoarea pe care potențialul partener o poate aduce la implementarea proiectului;
2. Anexa nr. 2 Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea;
3. Anexa nr. 3 – Fișa partenerului;
4. Listă cu echipa de lucru propusă (min. 2 persoane), urmată(e) de CV-urile semnate de către fiecare membru al echipelor de lucru în original.
5. Anexa nr. 4 –Declarație pe proprie răspundere prin care își asumă să depună toate diligentele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea a 2% sau 5% (după caz) ca și co-finanțare la bugetul proiectului;

Dosarul de participare va fi depus în plic/pachet închis, în două exemplare – un original și o copie, precum și în format electronic (CD) la secretariatul Școlii Gimnaziale Slobozia Bradului, cu sediul în localitatea Slobozia Bradului, județul Vrancea până la termenul limită de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de selecție. Data limită de depunere este 04.11.2016, ora 15,00. Se va preciza pe plic/pachet: „Dosar de participare la selecția de parteneri pentru proiectul POCU AP 6/ PI 10.i/ OS 6.2 – 6.6 Școală pentru toți”. Nedepunerea unuia dintre documentele menționate mai sus atrage excluderea participantului de la procedura de selecție.



L) Solicitățile de clarificări pot fi depuse la secretariatul Școala Gimnazială Slobozia Bradului, cu sediul în localitatea Slobozia Bradului, județul Vrancea până la termenul limită de 01.11.2016

#### **EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE**

Dosarele de participare vor fi declarate eligibile conform anexei nr. 3, iar ulterior vor fi punctate conform grilei de punctaj din Anexa nr. 1.

*Vor fi declarați „admiși” participanții care întrunesc un punctaj de peste 70 de puncte / activitate. Vor fi declarați „respinși” participanții care întrunesc 70 de puncte sau mai puțin / activitate.*

*Vor fi declarați câștigători participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte.*

În cazul în care punctajele participanților clasati pe primul loc sunt egale, se va face o etapă de evaluare suplimentară pe baza activităților propuse în cadrul proiectului. În acest sens, aplicații aflați în situația menționată, vor fi invitați la o discuție personală pentru identificarea partenerului / partenerilor care se potrivesc cel mai bine cu inițiativa Aplicantului.

În cazul retragerii participantului declarat câștigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

#### **ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR**

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare va fi comunicată participanților în termen de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la data limită de depunere menționată la Secțiunea 4.

#### **SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR**

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim 2 (două) zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, la secretariatul Școlii Gimnaziale Slobozia Bradului. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi comunicate participanților în termen de maxim 2 (două) zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

Director,

Prof. Costache Voica



21.10.2016

## Axa Prioritară (AP) 6 "Educație și competențe".

**Prioritatea de Investiții (PI) 10i** *"Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare".*- **Obiective specifice (OS):** OS 6.2, OS 6.3, OS 6.4, OS 6.6

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru acest proiect POCU sunt specificate în Ghidurile POCU: Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

- 2) Partenerul nu se afla în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale, respectiv:
- este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
  - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
  - se afla în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se afla în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
  - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, întruna din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
  - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se afla în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare

- se face vinovat de declaratii false în furnizarea informatiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informatii.
- 3) Partenerul trebuie sa fie implicat in cel putin o activitate relevanta. Potentialul partener va trebui sa desfasoare activitati relevante în cadrul proiectului si sa aiba în obiectul de activitate al institutiei pe care o reprezinta si activitatea/activitatile din cadrul proiectului pentru care are rol de partener. Prin activitate relevanta se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex: formare profesionala, informare si consiliere profesionala, a doua sansa, incluziune sociala, masuri pentru ocupare, educatie preuniversitara/universitara, economie sociala,etc.).
  - 4) Potentialul partener trebuie sa se angajeze sa suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine precum si partea de cheltuieli neeligibile. Fiecare partener va suporta contributia proprie la cheltuieli eligibile, proportional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente actiunilor pe care le va implementa. Partenerul va suporta 100% cheltuielile neeligibile rezultate din implementarea activitatilor sale.
  - 5) Potentialul partener trebuie sa demonstreze ca are capacitate financiara si operationala. Capacitatea financiara si operationala se defineste ca valoare maxima a asistentei financiare nerambursabile pe care poate sa o obtina fiecare membru al parteneriatului în functie de tipul organizatiei pe care o reprezinta. Capacitatea financiara si operationala a fiecaruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluata având în vedere informatiile privind experienta în domeniul proiectelor, („Cifra de afaceri/venituri totale”), în raport cu resursele puse la dispozitie sau resursele necesare pentru implementarea proiectului.
    - **Capacitatea operationala a potentialului partener** - reprezinta ani de experienta minima în domeniul proiectelor pentru care se solicita finantare  
Potentialul partener are experienta în implementarea a cel putin 1 proiect cu finantare nerambursabila Sau Potentialul partener are experienta de cel putin 6 luni în domeniul activitatilor proiectului.
    - **Capacitatea financiara a potentialului partener**  
Se stabileste ca valoare maxima a finantarii nerambursabile care poate fi accesata de fiecare organizatie din cadrul parteneriatului în functie de tipul organizatiei.

Nota!!! pentru institutiile publice nu se evalueaza cifra de afaceri, conform instructiunilor stabilite în Ghidul Solicitantului - Conditii Generale

## 6.2 Cerinte minime solicitate

**Cerinte minime solicitate Institutii publice, ONG, operatori economici**

- Documente in copie, semnate, stampilate de catre reprezentantul legal cu mentiunea conform cu originalul
- a. Certificatul de Înregistrare la Registrul Comertului (operatori economici) / Certificatul de Înregistrare la Judecatorie (organizatii neguvernamentale)
  - b. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 zile inainte de data depunerii ofertelor care sa ateste ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii si faptul ca nu sunt inscise mentiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolventei - operatori economici



- c. Statutul / Actul Constitutiv prin care se face dovada ca are ca obiect de activitate desfasurarea unor activitati relevante pentru prezentul proiect - organizatii neguvernamentale
- d. Certificat de inregistrare fiscala
- e. Rezultatul exercitiului financiar pentru anii 2013, 2014, 2015 - bilant contabil si contul de profit si pierderi, vizate si inregistrate de organul competent;
- f. Experienta relevanta - se va prezenta contractul adus ca referinta, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv, sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experientei partenerului pentru domeniul proiectului.

**- Documente in original:**

- a. Scrisoare de intentie (conform modelului atasat - Anexa 1)
- b. Fisa partenerului (conform modelului atasat - Anexa 3)

În Scrisoarea de intentie si în Fisa partenerului participantii vor mentiona cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale si umane necesare si vor furniza o scurta descriere a actiunilor propuse în cadrul acestei activitati cu prezentarea aspectelor considerate esentiale pentru obtinerea rezultatelor asteptate și atingerea obiectivelor si a contributiei în parteneriat: plusvaloarea adusa proiectului.

- c. Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata si stampilata de catre acesta) Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al potentialului partener ca nu se afla în niciuna din situatiile de excludere prevazute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitantilor mentionate in Ghidul Solicitantului - Conditii Generale (Anexa 2)
- d. Declaratie pe propria raspundere (semnata si stampilata de catre reprezentantul legal) prin care își asuma sa depuna toate diligentele pentru a asigura resursele financiare si umane necesare pe toata durata de implementare a proiectului si sustinerea cofinantarii;
- e. Certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale;
- f. Certificat fiscal eliberat de Administratia financiara teritoriala la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligatiilor de plata la bugetul de stat;
- g. Declaratie pe proprie raspundere prin care isi asuma sa depuna toate diligentele pentru a asigura resursele financiare si umane necesare pe toata durata de implementare a proiectului si sustinerea a 2% sau 5% (dupa caz) ca si co-finantare la bugetul proiectului (Anexa 4).

Lipsa unuia din documentele ce trebuie depuse de fiecare potential partener duce automat la respingerea candidaturii acestuia, respectiv, persoanei fizice/ONG/autoritate publica/operator economic.

**7. Criterii de verificare in etapa de calificare**

Pe baza documentatiei depuse, Comisia va verifica îndeplinirea criteriilor de calificare conform Grilei de evaluare etapa de calificare a participantilor - Anexa 5

**8. Evaluarea participantilor**

Cei care au îndeplinit criteriile de calificare vor trece în etapa de evaluare, etapa în care se va folosi Grila de evaluare si selectare a participantilor - Anexa 4. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarati admisi candidatii care întrunesc un punctaj mai mare de 70 de puncte. Vor fi declarati respinsi candidatii care întrunesc mai puțin sau egal cu 70 de puncte. Partenerii vor fi

selectati în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activitatilor proiectului.

#### **9. Depunerea documentelor**

Candidatii care doresc să devină parteneri trebuie să depună dosarul cuprinzând toate documentele și informațiile solicitate cu mențiunea: "Pentru selecția de partener POCU AP 6/ PI 10.i/ OS 6.2, 6.3, 6.4, 6.6" la secretariatul Școlii Gimnaziale Slobozia Bradului, comuna Slobozia Bradului, județul Vrancea, până la data de 04.11.2016 (inclusiv) ora 15:00. Persoana de contact: Tănăsă Alina - Marinela, adresa de e-mail: [scoalasb@yahoo.com](mailto:scoalasb@yahoo.com) Tel.: 0237 259077, Fax: 0237 259077.

Transmiterea eventualelor solicitări de clarificări de către aplicanți se poate face până la data de 01.01.2016 inclusiv la adresa de e-mail de mai sus.

Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maxim două zile lucrătoare.

#### **10. Rezultatul procedurii**

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul <http://sloboziabradului.weebly.com/> printr-un anunț care va conține informațiile privind participanții la procedura admisi și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului. Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru Școala Gimnazială Slobozia Bradului în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul elaborării Dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți. Școala Gimnazială Slobozia Bradului își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea acordului de parteneriat.

#### **11. Soluționarea contestațiilor**

Ofertanții care nu au fost selectați de Școala Gimnazială Slobozia Bradului ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării Rezultatului procedurii pe site-ul <http://sloboziabradului.weebly.com/>, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.